


بسمه تعالی

# راه‌نمای دریافت نقش تجاری و ثبت انبار

## در سامانه جامع تجارت ایران

سامانه جامع تجارت ایران 

<https://www.nts.ir>

اسفند ۹۷ - ویرایش سوم

## بخش اول – دریافت نقش تجاری

۱) با مراجعه به آدرس [www.ntsww.ir](http://www.ntsww.ir) از منوی بالای صفحه (مطابق شکل ۱) ورود (login) را انتخاب کنید.



شکل ۱- تصویر صفحه محل ورود به سامانه جامع تجارت

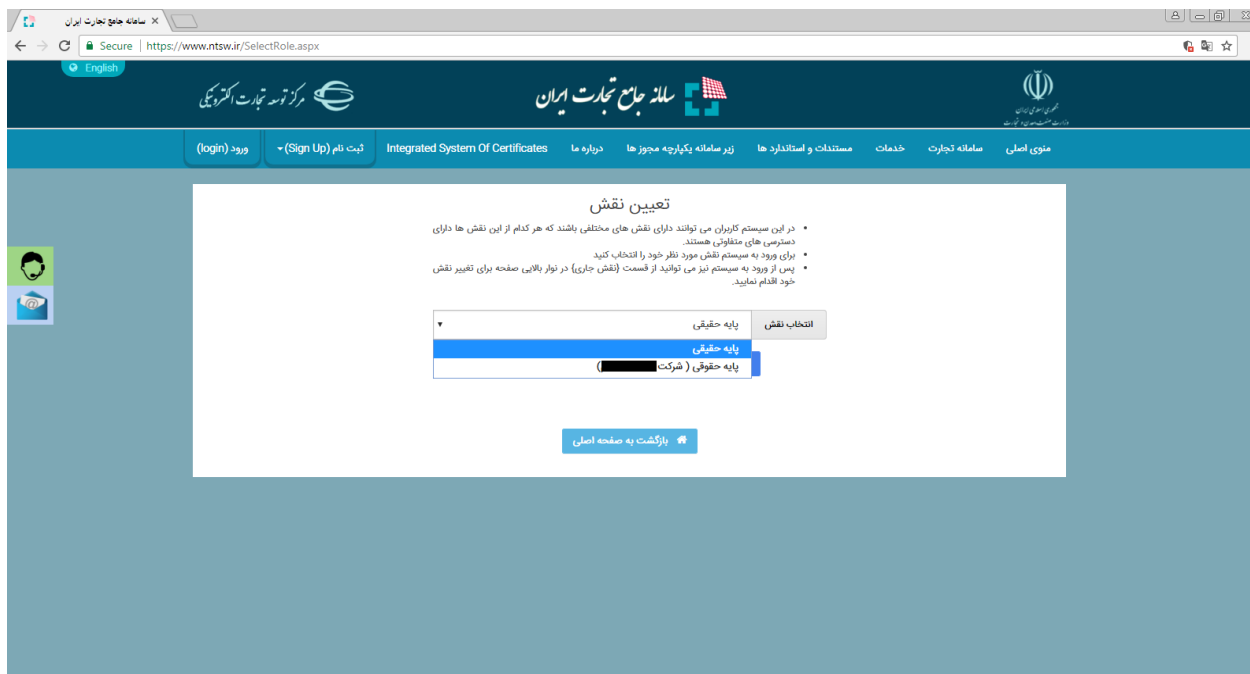
۲) سپس در صفحه ورود به سیستم با تکمیل فیلدهای "نام کاربری (کد ملی)", "کلمه عبور" و "تصویر امنیتی" و فشردن کلید "ورود" وارد سامانه شوید.

نکته: در صورتی که قبلا در سامانه جامع تجارت ثبت نام ننموده‌اید، از منوی بالای صفحه قسمت "ثبت نام (Sign Up)" مطابق راهنمای آن بخش اقدام به ثبت نام و دریافت نام کاربری و رمز عبور نمایید.



شکل ۲- تصویر صفحه ورود به سامانه جامع تجارت

۳) در صفحه تعیین نقش با انتخاب یکی از نقش‌های "پایه حقیقی" و یا "پایه حقوقی" وارد سامانه شوید (شکل ۳).



شکل ۳- تصویر صفحه انتخاب نقش در سامانه جامع تجارت

نکته: نقش پایه حقوقی هنگامی برای شما قابل مشاهده خواهد بود که در سامانه جامع تجارت ایران اقدام به معرفی شرکت (مطابق راهنمای معرفی شرکت) نموده باشید.

۴) پس از ورود به کارتابل خود، از منوی سمت راست، "بارگذاری صلاحیت‌ها" را انتخاب نمایید (شکل ۴). با انتخاب این گزینه، در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، ۵ زبانه به ترتیب زیر قابل مشاهده خواهد بود:

- a. سوابق و جزئیات
- b. استعلام کارت بازرگانی
- c. استعلام تعاونی مرزنشین
- d. استعلام مجوز موردی
- e. استعلام تاجر داخلی

در زبانه "سوابق و جزئیات" می‌توانید تمامی سوابق استعلامات انجام شده را مشاهده و به تفکیک تاریخ استعلام، تاریخ صدور، تاریخ اعتبار، نوع استعلام و وضعیت آن جستجو نمایید.

در سایر زبانه‌های موجود در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، می‌توانید مطابق راهنمای هر بخش که در ادامه آمده است، مجوزهای خود را بارگذاری نموده و متناظر با آن، در سامانه جامع تجارت ایران نقش جدید دریافت نمایید (شکل ۴).



شکل ۴- تصویر صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها

## استعلام تاجر داخلی

- ۱- در صفحه بارگذاری صلاحیت‌ها، زبانه استعلام تاجر داخلی را انتخاب کنید. در این صفحه می‌توانید لیست واحدهای تجاری ثبت شده خود را مشاهده نموده و اطلاعات آن را ویرایش نماید و یا با انتخاب کلید "فعالیت تجاری جدید" اقدام به ثبت واحد تجاری نمایید (شکل ۵).
- ۲- بر روی "فعالیت تجاری جدید" کلیک نمایید (شکل ۵).



شکل ۵- تصویر صفحه استعلام تاجر داخلی

- ۳- در صفحه "معرفی نقش تاجر داخلی" اطلاعات واحد تجاری خود را تکمیل نموده و در صورت داشتن مجوز تجاری به توضیحات بند ۵ مراجعه نمایید؛ در غیراینصورت بر روی ثبت اطلاعات کلیک نمایید (شکل ۶). (در صورت صحت اطلاعات وارد شده، نام واحد فعالیت تجاری مربوطه به لیست نقش‌های نام کاربری شما افزوده خواهد شد).

شکل ۶- تصویر محل بارگذاری مجوزهای فعالیت

**نام واحد فعالیت تجاری؛** این فیلد نشان‌دهنده عنوان کسب و کار شما بوده و ثبت مبادلات تجاری شما در سامانه جامع تجارت بر مبنای این نام صورت خواهد گرفت. به این ترتیب پس از ثبت اطلاعات، نام واحد فعالیت تجاری به لیست نقش‌های نام کاربری شما افزوده خواهد شد.

**نوع فعالیت:** کاربر می بایست مطابق با توضیحات ذیل نسبت به تکمیل این بخش اقدام نماید:

- ❖ در صورت داشتن کارت بازرگانی، نوع فعالیت کاربر "وارد کننده" انتخاب شود
- ❖ در صورتیکه کاربر دارای مجوز تولیدی می باشد، نوع فعالیت "تولید کننده" انتخاب شود
- ❖ در صورتیکه کاربر بصورت مستقیم از تولید کننده یا وارد کننده کالا را دریافت می کند، نوع فعالیت "عمده فروش سطح ۱" انتخاب شود
- ❖ در صورتیکه کاربر از عمده فروش سطح ۱ کالا را دریافت می کند، نوع فعالیت "عمده فروش سطح ۲" انتخاب شود
- ❖ در صورتیکه کاربر از عمده فروش سطح ۲ کالا را دریافت می کند، نوع فعالیت "عمده فروش سطح ۳" انتخاب شود
- ❖ در صورتیکه کاربر لایه آخر فروش است و به مصرف کننده نهایی کالا را می فروشد، نوع فعالیت "خرده فروش" انتخاب شود

نکته ۱: امکان افزودن مجوز فعالیت متناسب با نوع فعالیت می باشد.

بطور مثال برای "خرده فروش" امکان ثبت مجوز تولیدی وجود ندارد

نکته ۲: پس از ثبت نوع فعالیت، امکان ویرایش آن وجود ندارد.

کد پستی محل فعالیت؛ این فیلد نشان‌دهنده محل اصلی فعالیت کسب و کار شما می‌باشد. لازم به ذکر است در صورتی که در چند محل مختلف به فعالیت تجاری مبادرت دارید، می‌توانید چند نقش تجاری به ازای محل‌های فعالیت خود ثبت نمایید. توجه داشته باشید محل فعالیت لزوماً به معنای محل ذخیره‌سازی کالا نمی‌باشد. به عنوان نمونه یک شرکت را در نظر بگیرید که محل اصلی فعالیت آن در تهران است و دفتری در اصفهان دارد. همچنین کالاهای خود را در ۵ انبار در نقاط مختلف نگهداری می‌کند. این شرکت می‌تواند محل تهران را به عنوان محل فعالیت معرفی نموده و نقش تجاری ایجاد کند و لازم نیست محل‌های ذخیره‌سازی کالاها را به عنوان محل فعالیت معرفی نماید. همچنین این شرکت می‌تواند برای دفتر اصفهان نقش جداگانه‌ای ثبت نماید.

۴- سپس با کلیک بر روی "افزودن مجوزهای فعالیتی" می‌توانید اقدام به استعلام مجوز خود نمایید (شکل ۶).

۵- در پنجره "افزودن مجوزهای فعالیتی"، نوع مجوز خود را انتخاب نموده و در صورت نیاز پس از تکمیل فیلدهای اطلاعاتی مربوط به آن نوع مجوز، بر روی کلید "استعلام و ثبت" کلیک نمایید (شکل ۷) در صورت صحت اطلاعات و استعلام موفق، مجوز مورد نظر به نقش تجاری شما افزوده شده و متناسب با آن، دسترسی‌های نقش شما به منوهای سامانه جامع تجارت باز خواهد شد.

شکل ۷- تصویر پنجره افزودن مجوزهای فعالیتی و استعلام آن

مجوز عرضه‌کننده صنفی؛ این مجوز در واقع پروانه کسب از نوع توزیعی است توسط مرکز اصناف و اتحادیه های صنفی صادر می‌گردد.

مجوز تولیدی صنفی؛ این مجوز در واقع پروانه کسب از نوع تولیدی است توسط مرکز اصناف و اتحادیه های صنفی صادر می‌گردد.

مجوز تولیدی بهین‌یاب؛ این مجوز معادل پروانه بهره‌برداری است توسط بهین‌یاب برای تولیدی‌های صنعتی صادر می‌گردد. لذا مشاهده و استعلام این نوع مجوز در سامانه جامع تجارت با استفاده از نقش پایه حقوقی امکانپذیر خواهد بود.

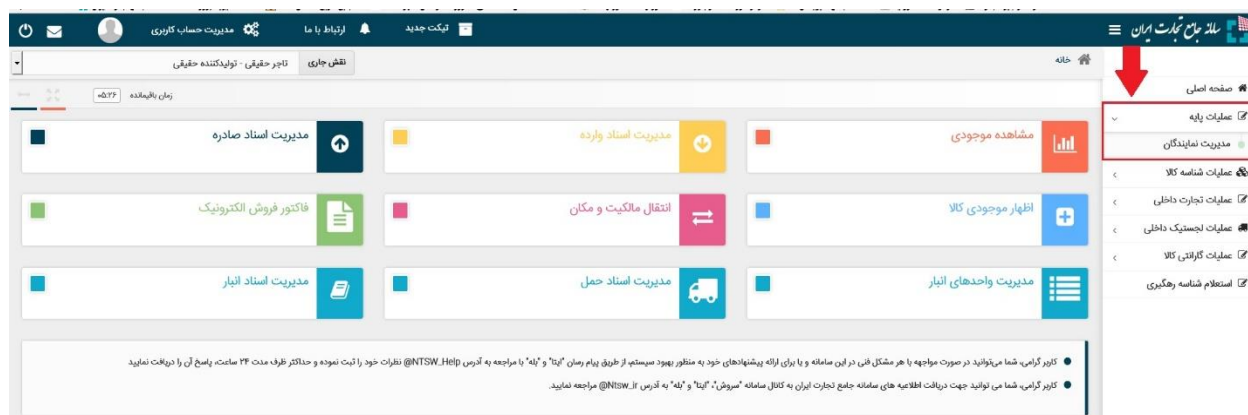
مجوز تولیدی جهاد کشاورزی؛ این نوع مجوز برای تولیدی‌های از نوع صنایع تبدیلی کشاورزی ذیل وزارت جهاد کشاورزی صادر می‌گردد.

نکته: در صورتیکه از ظرفیت فضای تولیدی شرکت دیگری به صورت حق العمل کار استفاده می‌نماید، لازم است در پنجره "افزودن مجوزهای فعالیت" در قسمت "مجوز تولیدی بهین‌یاب" با نشان‌دار کردن گزینه‌ی "برون‌سپاری تولید (حق العمل کاری)" و ورود شماره "شناسه کسب‌وکار" شرکت حق العمل کار، اقدام به استعلام مجوز تولیدی خود نماید.

## بخش دوم – ایجاد نمایندگی

به منظور تسهیل در انجام امور فعالین تجاری محترم، کاربران می توانند در صورت تمایل به افراد مورد اعتماد خود نمایندگی اعطا نمایند. با ایجاد نمایندگی، امکان استفاده از حساب کاربری بصورت همزمان برای چندین نفر را فراهم می شود.

برای این منظور پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی از منوی "عملیات پایه" و با استفاده از زیر منوی "مدیریت نمایندگان" وارد صفحه مدیریت نمایندگان شوید (شکل ۸).



شکل ۸- انتخاب مدیریت نمایندگان

در صفحه مدیریت نمایندگان با کلیک بروی دکمه "نماینده جدید" فرم اعطای نمایندگی باز می شود (شکل ۹). در این فرم ابتدا کدملی شخصی را که میخواهید برای وی دسترسی نمایندگی ایجاد نمایید را وارد نمایید و سپس بروی دکمه جستجو کلیک نمایید. در صورتیکه کدملی که وارد نموده اید قبلاً در سایت ثبت نام کرده باشد؛ نام آن در قسمت نام نماینده نمایش داده می شود. پس از آن بازه زمانی اعتبار نماینده را مشخص نمایید و در نهایت بروی دکمه ثبت کلیک نمایید.



شکل ۹- فرم اعطای نمایندگی



پس از دریافت موفقیت آمیز ثبت نمایندگی، اطلاعات نمایندگی در جدول آن قابل مشاهده می باشد (شکل ۱۰). در صورتیکه بازه زمانی برای نماینده به اتمام برسد؛ وضعیت آن به منقضی شده تغییر می کند. در صورتیکه قبل از اتمام بازه زمانی اقدام به ابطال نمایندگی نمایید؛ وضعیت نمایندگی به ابطال تغییر می یابد. در صورتیکه قصد دارید تاریخ پایان اعتبار نمایندگی را کاهش یا افزایش دهید از گزینه ویرایش استفاده نمایید.

**نکته:** شایان ذکر است که در فاز اول ایجاد نمایندگی، سطح دسترسی برای نمایندگان کامل می باشد. ولی در آینده سطح دسترسی برای نمایندگان قابل تعریف می باشد و کاربر می تواند تعیین کند که هر نماینده به کدام منو ها دسترسی داشته باشد.

ردیف	شماره نمایندگی	نام نماینده	نقش نمایاننده	سطح دسترسی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	وضعیت	عملیات
۱	۳۵۶	رضا کشاورزاده (۴۸۹۹۳۰۸۱۴۰)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۱۰/۰۵	۱۳۹۷/۱۰/۳۰	منقضی شده	ویرایش, ابطال, جزئیات
۲	۳۵۸	احمد عطایی قهقرخ (۵۴۹۱۸۷۲۱۴۵)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۱۰/۰۵	۱۳۹۷/۱۰/۱۲	منقضی شده	ویرایش, ابطال, جزئیات
۳	۳۶۰	رضا مدرسی نژاد (۱۲۸۸۳۴۰۰۹)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۱۱/۰۰	۱۳۹۸/۰۴/۰۹	ابطال شده	ویرایش, ابطال, جزئیات
۴	۳۶۳	احمد عطایی قهقرخ (۵۴۹۱۸۷۲۱۴۵)	تاجر حقیقی - تولیدکننده حقیقی	کامل	۱۳۹۷/۱۰/۱۲	۱۳۹۷/۱۲/۲۹	فعال	ویرایش, ابطال, جزئیات

شکل ۹- جدول اطلاعات نمایندگان

## بخش سوم - ثبت انبار

۱- پس از ورود به سامانه جامع تجارت و انتخاب یکی از نقش های تجارت داخلی خود، می توانید از زیر منوی "مدیریت واحدهای انبارش کالا"، از منوی "لجستیک داخلی" انبارهایی که قبلا در سامانه انبارها ثبت شده اند را مشاهده نمایید. با کلیک بروی دکمه "به روزرسانی" لیست انبارهای شما از سامانه انبارها فروخوانی شده و به روز می شوند. در لیست نمایش داده شده می توانید نام انبار، کد پستی، آدرس و بهره بردار بودن یا نبودن آن را مشاهده نمایید. (شکل ۱۰)

ردیف	نام انبار	کد پستی	آدرس	بهره بردار	جزئیات
۱	اصفهان	۸۱۷۹۴۴۴۸		✓	افزودن به لیست انبارها
۲	انبار کوه	۷۷۷۱۵۵۵۴		✓	افزودن به لیست انبارها
۳	تست ۱۳۳	۷۳۵۱۱۴۴۴۳		✓	افزودن به لیست انبارها
۴	عجبشیر	۷۱۶۵۱۴۴۴۴		✓	افزودن به لیست انبارها
۵	انبار ۳	۷۱۶۶۷۵۴۴۴		✓	افزودن به لیست انبارها
۶	انبار تبریز	۵۱۶۶۸۷۵۴۴		✓	افزودن به لیست انبارها
۷	تبریز ۲	۵۱۶۶۸۳۳۳۳۳		✓	افزودن به لیست انبارها
۸	انبار گل	۴۷۶۶۶۵۷۱۱		✓	حذف از لیست
۹	انبار مرکزی	۳۷۵۱۷۷۵۵۵		✓	افزودن به لیست انبارها
۱۰	انبار شرق	۳۷۵۱۷۷۵۵۴		✓	افزودن به لیست انبارها

شکل ۱۰ - صفحه "مدیریت واحدهای انبارش کالا"

۲- در صورتیکه نام انبار جزء مکان های نمایش داده شده در لیست شما نباشد، می توانید با انتخاب گزینه "افزودن انبار جدید" مکان انبارش خود را اضافه کنید. به این ترتیب مطابق شکل ۱۱، نام انبار تولیدی و کد پستی آن را استعلام و ثبت نمایید.

افزودن انبار جدید

نام انبار: انبار غرب

کد پستی: [REDACTED]

آدرس انبار: [REDACTED]

بهره بردار:

ثبت بستن

شکل ۱۱ - فرم افزودن مکان جدید

- ۳- با استفاده از گزینه "معرفی و ثبت انبار جدید" می توانید اقدام به ثبت انبار جدید در سامانه انبارها نمایید(شکل ۱۲). در این قسمت لازم است پس از تکمیل همه موارد خواسته شده، با استفاده از دکمه ثبت اقدام به ثبت انبار جدید در سامانه انبارها نمایید. در صورت صحیح بودن اطلاعات وارده، مکان انبارش به لیست انبارهای شما افزوده می شود (شکل ۱۰).
- ۴- در ستون "جزئیات" می توانید با کلیک بروی دکمه جزئیات از اطلاعات ثبت شده برای این انبار در سامانه

شکل ۱۲- فرم افزودن مکان جدید در سامانه انبارها

انبارها اطلاع پیدا کنید. برای تغییر نام انبار بروی دکمه "ویرایش" کلیک کنید. نکته قابل توجه در این مورد این است که نام جدید انبار فقط در سامانه جامع تجارت تغییر پیدا می کند و در سامانه انبارها نام آن تغییری نمی کند.

۵- با استفاده از گزینه "افزودن به لیست انبارها" می توانید انبار انتخابی را به لیست انبارهای "موجودی کالا"، "کد پستی های مقصد انتقال مکان" و "اظهار موجودی" و "اظهار تولید" (به شرط بهره بردار بودن) اضافه نمایید.

۶- در صورتیکه قبلا نام انبار به لیست انبارهای شما اضافه شده است و قصد دارید آن را از لیست انبارهای سامانه تجارت داخلی خارج نمایید؛ می توانید با استفاده از دکمه "حذف از لیست" (به شرطی که دارای موجودی نباشد)؛ آن را حذف نمایید.

**نکته:** با استفاده از دکمه حذف از لیست، انبار فقط از لیست انبارهای تجارت داخلی حذف شده و از سامانه انبارها حذف نمی شود.

پایان